

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БУЛЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Каслинского района Челябинской области**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

От 08.08.2023г. №24

Об утверждении Положения об организации

 и проведению мероприятий в целях

 профилактики и предупреждения правонарушений

в финансово-бюджетной сфере МО

«Булзинское сельское поселение»

В целях обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, устранения причин и условий, способствующих совершению нарушений в финансово-бюджетной сфере, в том числе коррупционных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Челябинской области от 29.10.2020г, Уставом Булзинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении мероприятий в целях профилактики и утверждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере Булзинского сельского поселения (приложение 1).
2. Утвердить Порядок работы комиссии по совершенствованию работы и устранению причин и условий, способствующих совершению нарушений в финансово-бюджетной сфере (Приложение 2).
3. Создать комиссию по совершенствованию работы в устранении причин и условий, совершения правонарушений в финансово-бюджетной сфере по рассмотрению результатов проверок в отношении администрации Булзинского сельского поселения и подведомственных ей учреждений, утвердить ее состав (приложение 3).
4. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах Булзинского сельского поселения, разместить на официальном сайте Булзинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Булзинского сельского поселения А.Р.Титов

Приложение 1

к постановлению администрации

Булзинского сельского поселения

от 08.08.2023г.№ 24

Положение

об организации и проведении мероприятий в целях профилактики и предупреждения нарушений в финансово-бюджетной сфере МО «Булзинское сельское поселение»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, как одного из основополагающих принципов бюджетной системы Российской Федерации и направлено на устранение причин и условий, способствующих совершению нарушений в финансово-бюджетной сфере.

2. Глава Булзинского сельского поселения, руководители подведомственных учреждений Булзинского сельского поселения:

Обеспечивают проведение мероприятий, направленных на выявление причин и условий, способствовавших совершению нарушений, установленных отделом внутреннего финансового контроля Каслинского муниципального района, во всех без исключения случаях (далее – Мероприятие), в том числе:

- нецелевого, неэффективного расходования средств местного бюджета и использования муниципального имущества Булзинского сельского поселения;

- неправомерного расходования бюджетных средств, выразившегося в расходах, противоречащих требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, Булзинского сельского поселения, в том числе использовании бюджетных средств без подтверждения оправдательными документами; необоснованной выплате заработной платы (денежного содержания), компенсационных выплат, стимулирующих надбавок; оплате невыполненных работ, услуг, не поставленных товаров; сверхнормативных расходах и других аналогичных нарушениях;

- грубого нарушения требований к бюджетному учету, к составлению представлению бюджетной отчетности;

- причинения ущерба Булзинского сельскому поселению в результате приемки поставленных товаров, выполненных работ, услуг, не соответствующих условиям муниципального контракта, в том числе, если выявленное несоответствие привело к дополнительному расходованию средств местного бюджета;

- нарушения требований, установленных законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- необоснованной выплате заработной платы (денежного вознаграждения), компенсационных выплат, стимулирующих надбавок, оплате невыполненных работ, услуг, не поставленных товаров; сверхнормативных расходах и других аналогичных нарушениях;

- нарушения порядка предоставления субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов;

- нецелевого, неправомерного, неэффективного использования муниципального имущества.

II.Организация работы

3. Мероприятие проводится Комиссией, назначенной главой Булзинского сельского поселения, руководителями подведомственных учреждений Булзинского сельского поселения в соответствии с порядком работы комиссии по совершенствованию работы и устранению причин и условий, способствующих совершению нарушений в финансово-бюджетной сфере.

Указанные должностные лица также назначают дату начала проведения Мероприятия и дату его окончания.

Основным направлением деятельности Комиссии является своевременный, полный и объективный сбор и исследование материалов по факту установленных нарушений в финансово-бюджетной сфере.

4. Срок проведения Мероприятия не может превышать 30 рабочих дней.

5. В ходе проведения Мероприятия необходимо:

- определить причины и обстоятельства (факторы) возникновения правонарушений;

- определить должностных лиц, ответственных за осуществление операций, повлекших нарушения в финансово-бюджетной сфере.

6. По результатам проведенного Мероприятия в течение 10 рабочих дней с момента его окончания составляется отчет, содержащий информацию об итогах проведенного Мероприятия, в том числе:

- информацию о выявленных в ходе проверок финансового контроля недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении);

- выводы об условиях и причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках;

- информацию о лицах, в результате действий (бездействий) которых установлены нарушения в финансово-бюджетной сфере;

- предложения и рекомендации по установлению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков.

7. По результатам рассмотрения отчета в целях недопущения впредь выявленных нарушений и укрепления финансово-хозяйственной дисциплины глава Булзинского сельского поселения, руководители подведомственных учреждений Булзинского сельского поселения в срок, не превышающий 30 календарных дней:

- утверждают план работы, с указанием сроков его выполнения, направленный на устранение причин и условий, способствовавших совершению нарушений;

- рассматривают вопрос о привлечении должностных лиц к ответственности в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Булзинского сельского поселения.

8. Должностное лицо, ответственное за внутренний финансовый аудит, обеспечивают контроль исполнения плана работы.

Информацию, предусмотренную пунктом 6 настоящего Положения, об итогах проведенного Мероприятия предоставлять в соответствующий контрольный орган в течение 10 рабочих дней с момента их утверждения.

Приложение 2

к постановлению администрации

Булзинского сельского поселения

от 08.08.2023г.№24

Порядок работы комиссии по совершенствованию работы и устранению причин и условий, способствующих совершению нарушений в

финансово-бюджетной сфере

1. Заседание комиссии проводится по поручению главы Булзинского сельского поселения, руководителей подведомственных учреждений Булзинского сельского поселения при получении информации о выявленных в администрации Булзинского сельского поселения, подведомственных учреждениях Булзинского сельского поселения нарушениях в финансово-бюджетной сфере для своевременного и полного и объективного сбора и исследования материалов по факту установленных нарушений.

Целью работы комиссии является обеспечение проведения мероприятий, направленных на выявление причин и условий, способствующих совершению нарушений, установленных органами контроля, во всех без исключения случаях (далее – Мероприятие).

2. Срок проведения Мероприятия не может превышать 30 рабочих дней.

Дата начала проведения Мероприятия и дата его окончания назначаются главой Булзинского сельского поселения, руководителями подведомственных учреждений Булзинского сельского поселения.

2.1. В ходе проведения Мероприятия необходимо:

- определить причины и обстоятельства (факторы) возникновения правонарушений;

- определить должностных лиц, ответственных за осуществление операций, повлекших нарушения в финансово-бюджетной сфере.

2.2. По результатам проведенного Мероприятия в течение 10 рабочих дней с момента его окончания составляется отчет, содержащий информацию об итогах проведенного Мероприятия, в том числе:

- информацию о выявленных в ходе контрольных проверок недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении);

- выводы об условиях и причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках;

- информацию о лицах, в результате действий (бездействий) которых установлены нарушения в финансово-бюджетной сфере;

- предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков.

3. По результатам рассмотрения отчета, в целях недопущения впредь выявленных нарушений и укрепления финансово-хозяйственной дисциплины глава Булзинского сельского поселения, руководители подведомственных учреждений Булзинского сельского поселения в срок, не превышающий 30 календарных дней:

- утверждают план работы с указанием сроков его выполнения, направленный на устранение причин и условий, способствовавших совершению нарушений;

- рассматривают вопрос о привлечении должностных лиц к ответственности в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Булзинского сельского поселения.

4. Информация об итогах проведенного Мероприятия предоставляется в соответствующие контрольные органы в течение 10 рабочих дней с момента их утверждения.

Приложение 3

К Постановлению администрации

Булзинского сельского поселения

от 08.08.2023 г.№24

Состав комиссии

по совершенствованию работы в устранении причин и условий, совершения правонарушений в финансово-бюджетной сфере по рассмотрению результатов проверок в отношении администрации Булзинского сельского поселения Каслинского муниципального района и подведомственных ей учреждений

 Председатель комиссии - глава Булзинского сельского поселения

 Члены комиссии:

 - главный бухгалтер Булзинского сельского поселения,

 - руководитель подведомственного Учреждения в отношении, которого проводилось контрольное мероприятие.